



SLUŽBENI GLASNIK GRADA PAGA

Broj: 7 / 2009.

26.studenoga 2009.

SADRŽAJ:

AKTI GRADONAČELNIKA:

1. ODLUKA o osnivanju Kolegija gradonačelnika,
2. PRAVILNIK o radu gradonačelnika i Kolegija gradonačelnika
3. ODLUKA o osnivanju Savjeta gradonačelnika Grada Paga,
4. RJEŠENJE o imenovanju članova Savjeta gradonačelnika
5. ODLUKA o visini naknade za rad savjetnika gradonačelnika,
6. ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za stipendiranje učenika i studenata,
7. ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za raspolaganje nekretninama

Na temelju članka 48. st. 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 124/08 i 36/09), te članka 32. Statuta Grada Paga («Službeni glasnik Grada Paga» broj 5/09) dana 3. studenog 2009. godine, gradonačelnik Grada Paga donosi

O D L U K U
o osnivanju Kolegija gradonačelnika

Članak 1.

Osniva se Kolegij gradonačelnika kao savjetodavno i stručno tijelo koje razmatra pojedina pitanja iz djelokruga gradonačelnika.

Članak 2.

Kolegij gradonačelnika čine: gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i pročelnici upravnih tijela. Radu Kolegija po procjeni gradonačelnika mogu prisustvovati predsjednik Gradskog vijeća i druge osobe koje savjetuju i pomažu gradonačelniku u obavljanju poslova za koje je ovlašten Zakonom i Statutom Grada Paga.

Članak 3.

Kolegij gradonačelnika osniva se za mandatno razdoblje 2009. – 2013. godine.

Članak 4.

Sjednice Kolegija saziva gradonačelnik.
Način rada Kolegija urediti će se Poslovníkom o radu gradonačelnika i Kolegija gradonačelnika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u «Službenom glasniku Grada Paga».

Klasa: 011-01/09-01/11
Ur.broj:2198/24-30-09-1
Pag, 3. studenog 2009.

GRAD PAG

Gradonačelnik
Ante Fabijanić, v.r.

Na temelju članka 48. stavak 1. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 32. Statuta Grada Paga («Službeni glasnik» Grada Paga broj 5/09) i članka 4. st.1. Odluke o osnivanju kolegija gradonačelnika (Klasa:011-01/09-01/11, ur.broj:2198/24-30-09-1 od 3. studenog 2009.), gradonačelnik Grada Paga dana 25. studenog 2009. godine, donosi

PRAVILNIK O RADU GRADONAČELNIKA I KOLEGIJA GRADONAČELNIKA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se odnosi upravnih odjela Grada Paga i Gradonačelnika u pripremi akata iz samoupravnog djelokruga Gradonačelnika kao izvršnog tijela Grada.

Članak 2.

Gradonačelnik donosi odluke i akte iz svog samoupravnog djelokruga na prijedlog ovlaštenih predlagatelja ili na vlastitu inicijativu.

Gradonačelnik utvrđuje prijedloge odluka i akata iz samoupravnog djelokruga Gradskog vijeća koji se prosljeđuju Gradskom vijeću na postupanje na prijedlog ovlaštenih predlagatelja ili na vlastitu inicijativu.

Članak 3.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom za donošenje.

Ovlašteni predlagatelj akata iz članka 2. stavka 1. ovog Pravilnika su: Gradonačelnik, Upravni odjeli Grada, javne ustanove i druge pravne osobe u vlasništvu Grada osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određeni predlagatelji.

Članak 4.

Gradonačelniku u radu pomaže kolegij kao savjetodavno i stručno tijelo koje čine pročelnici upravnih tijela i druge osobe koje sudjeluju u pripremi akata.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku koji je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika pri obavljanju tih poslova.

Gradonačelnik može iz opravdanih razloga donositi odluke izvan kolegija.

2. NAČIN RADA

Članak 5.

Upravni odjeli, ustanove i drugi ovlašteni predlagачи predlažu gradonačelniku u donošenju ili utvrđivanju prijedloga odluke ili drugog akta.

Na prijedlog za donošenje akta koji se upućuju gradonačelniku na donošenje ili za utvrđivanje prijedloga akta koji se prosljeđuje Gradskom vijeću, pročelnik je dužan staviti svoj potpis.

Članak 6.

Pročelnici upravnih odjela pripremaju prijedlog akta za gradonačelnika iz svog samoupravnog djelokruga te su odgovorni za usklađenost prijedloga akta sa zakonom i podzakonskim aktima, kao i njegovu urednost i pravodobnost.

Druge osobe i službenici koji sudjeluju u pripremi prijedloga akata za gradonačelnika odgovorni su za usklađenost prijedloga akata sa zakonom i podzakonskim aktima, kao i njegovu urednost i pravodobnost.

Članak 7.

Prijedlog akta mora sadržavati: oznaku predmeta, odnosno naziv odluke ili akta koji se predlaže, pravni temelj donošenja, nadležnost za donošenje, detaljno obrazloženje s osvrtom na potrebna financijska sredstva, izvjestitelja prijedloga akta, ime i prezime osobe/službenika koja je prijedlog pripremila, potpis pročelnika nadležnog upravnog odjela i tekst prijedloga akta.

Članak 8.

Prijedlozi akata dostavljaju se Gradonačelniku putem Ureda grada.

Članak 9.

Sve uredno i pravovremeno dostavljene prijedloge akata pročelnik upravnog odjela nadležnog za pripremu sjednica dostavlja gradonačelniku.

Članak 10.

Gradonačelnik saziva sjednicu kolegija i utvrđuje dnevni red.

Prijedlog za dopunu dnevnog reda Gradonačelniku može podnijeti pročelnik nadležnog upravnog odjela prije početka rasprave po točkama predloženog dnevnog reda.

Uz prijedlog za dopunu dnevnog reda gradonačelniku se daje i pisani materijal po predloženoj dopuni. O dopuni dnevnog reda odlučuje Gradonačelnik.

Članak 11.

Poziv za sjednicu, dnevni red i svi materijali dostavljaju se pročelnicima upravnih odjela i drugim osobama koje odredi gradonačelnik najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Iznimno materijal se može dostaviti na samoj sjednici.

Članak 12.

O radu sjednica gradonačelnika i kolegija vodi se skraćeni zapisnik, a sjednice se tonski snimaju.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici: vrijeme i mjesto održavanja sjednice, podatke o nazočnosti na sjednici, prijedlog dnevnog reda i utvrđeni dnevni red, sažeti tijek sjednice te naziv donesenih akata, odnosno utvrđenih prijedloga za Gradsko vijeće.

Doneseni akti, odnosno utvrđeni prijedlozi su sastavni dio zapisnika.

Za izradu i pismohranu zapisnika, tonskih snimki i akata sa sjednice zadužen je Ured grada u čijoj je nadležnosti priprema sjednice.

3. AKTI GRADONAČELNIKA

Članak 13.

Gradonačelnik donosi pojedinačne akte kada razrješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba te odluke i druge akte koji se odnose na organizaciju, poslovanje i ostale izvršne poslove iz svog djelokruga.

Članak 14.

Odlukom kao općim aktom uređuju se odnosi i pitanja od općeg značaja iz samoupravnog djelokruga Grada. Odluka se donosi i u stvarima organizacijske, poslovne, odnosno izvršne prirode.

Pravilnikom se razrađuju pojedini zakoni i odluke radi njihove primjene.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje određeno postupanje.

Naputkom se propisuje način rada upravnih odjela i drugih pravnih osoba Grada.

Rješenjem se odlučuje prilikom rješavanja o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i rješavaju druga pitanja izvan meritornog odlučivanja.

Gradonačelnik može donositi i ostale akte, npr. programe, preporuke i sl.

Članak 15.

Prijedlozi odluka i drugih akata koji se predlažu Gradskom vijeću izrađuju se u obliku i na način propisan Poslovníkom Gradskog vijeća.

U službenom glasilu objavljuju se opći akti, akti o imenovanjima te drugi akti za koje to odluči gradonačelnik.

Ispravke pogrešaka u aktima obavlja Ured grada.

4. JAVNOST RADA

Članak 16.

Sjednice kolegija su javne.

Iz opravdanih razloga dio ili čitava sjednica mogu biti zatvorene za javnost.

Javnim sjednicama mogu biti nazočni predstavnici sredstava javnog priopćavanja koji su to zatražili od Ureda Grada. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja dobivaju materijale koji su na dnevnom redu sjednice kolegija gradonačelnika neposredno uoči sjednice kolegija.

Pravo nazočnosti na sjednicama predstavnika sredstava javnog priopćavanja gradonačelnik može ograničiti ukoliko on svojim ponašanjem remeti sjednicu.

Gradonačelnik može uskratiti pravo na pristup informacijama sukladno zakonu.

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Grada Paga.

Klasa: 030-01/09-01/1

Ur.broj:2198/24-30-09-1

Pag, 25. studenog 2009.

GRAD PAG

Gradonačelnik
Ante Fabijanić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 124/08 i 36/09), te članka 32. Statuta Grada Paga («Službeni glasnik Grada Paga» 5/09) dana 25. studenog, gradonačelnik Grada Paga donosi

O D L U K U
o osnivanju Savjeta gradonačelnika Grada Paga

Članak 1.

Savjet gradonačelnika Grada Paga (u daljnjem tekstu: Savjet) osniva se kao radno tijelo čiji članovi savjetuju i informiraju gradonačelnika o području za koje su imenovani.

Članak 2.

Savjet je stalno radno tijelo i osniva se za mandatno razdoblje 2009.-2013. godine.
Savjet ima četiri člana. Gradonačelnik imenuje i razrješava članove Savjeta posebnim rješenjem.

Članak 3.

Članovi Savjeta svojim radom pridonose boljem informiranju gradonačelnika te predlažu najpovoljnija rješenja.

Članak 4.

Članovima Savjeta su dostupni svi službeni materijali, dokumenti i podaci koji se nalaze u upravnim tijelima Grada Paga.

Članak 5.

Član Savjeta dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.
Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu čiju visinu posebnom Odlukom utvrđuje gradonačelnik.

Članak 6.

Članovi Savjeta imaju i druga prava i obveze koje određuje gradonačelnik Grada Paga.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Paga».

Klasa: 011-01/09-01/10
Ur.broj:2198/24-30-09-1
Pag, 3. studenog 2009.

GRAD PAG

Gradonačelnik
Ante Fabijanić, v.r.

Na osnovi članka 4. Odluke o osnivanju Savjeta gradonačelnika Grada Paga (Klasa:011-01/09-01/10, Ur.broj:2198/24-30-09-1 od 3. studenog 2009. godine) Gradonačelnik Grada Paga dana 25. studenog 2009. godine donosi

O D L U K U
o visini naknade za rad savjetnika gradonačelnika

I

Savjetnici obavljaju poslove u neposrednom kontaktu sa gradonačelnikom ili osobama koje su uključene u rješavanje pojedine problematike u Gradu Pagu ili izvan njega.

Svoja zapažanja i prijedloge podnose gradonačelniku usmeno ili u pisanom obliku.

II

Za svoj rad savjetnici ostvaruju naknadu od 46,40 bruto odnosno 37,10 neto po satu što je prosječni sat uposlenika u gradskoj upravi Grada Paga, a mjesečna naknada ne može biti veća od 3.500,00 kn. Obračun naknade vrši se prema mjesečnom pismenom izvješću, na posebnom obrascu, kojeg ovjerava gradonačelnik. Za vrijeme obavljanja svojih poslova savjetnici mogu koristiti i usluge službenog automobila, a za obavljanje poslova izvan Grada Paga imaju pravo i na dnevnicu prema pravilima koje vrijede za ostale članove gradske uprave.

Ova Odluka primjenjuje se od 1. studenog 2009. godine.

Klasa:011-01/09-01/10
Ur.broj:2198/24-30-09-3
Pag, 25. studenog 2009.

GRAD PAG

Gradonačelnik
Ante Fabijanić, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Paga «Službeni glasnik Grada Paga» broj 5/09) i članka 7. Odluke o stipendiranju učenika i studenata («Službeni glasnik zadarske županije» broj 12/05) dana 23. listopada 2009. godine gradonačelnik Grada Paga donosi

O D L U K U
o imenovanju Povjerenstva za stipendiranje učenika i studenata

Članak 1.

U Povjerenstvo za stipendiranje mučenika i studenata imenuju se:

Za predsjednika TOMISLAV BULJANOVIĆ

Za članove ANTE ČEMELJIĆ
MIROSLAV FABJANIĆ
ŽELJKO GOLEŠ
ĐURĐA DOBROVIĆ

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za stipendije učenika i studenata (Klasa: 021-01/05-01/12 , Ur.broj: 2198/24-30-05-1) od 17.lipnja.2005.godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Paga»).

Klasa: 021-01/09-01/29
Ur.broj:2198/24-30-09-1
Pag,23. listopada 2009.

GRAD PAG

Gradonačelnik
Ante Fabijanić,v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Paga („Službeni glasnik Grada Paga“ broj 5/09) i točke 3. Odluke o otvaranju nekretnina u vlasništvu Grada („Klasa: 940-01/09-01/100. Ur. broj: 2198/24-30-09-4) od 23. listopada 2009. godine, gradonačelnik Grada Paga dana 9. studenog 2009. donosi

O D L U K U
o izboru Povjerenstva za raspolaganje nekretninama

I

U Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Paga biraju se:

za predsjednika: Tomislav Buljanović

za članove : Ante Čemeljić
Diogen Šuljić
Maja Maračić
Đurđa Dobrović

II

Zadatak Povjerenstva iz točke I ove Odluke je da razmatra ponude pristigle na natječaj radi prodaje zemljišta u vlasništvu Grada Paga te po kriteriju najpovoljnije ponude vrši odabir najpovoljnijeg ponuđača temeljem koje će gradonačelnik potpisati Ugovor o kupoprodaji nekretnine.

III

O svom radu Povjerenstvo vodi zapisnik.

Klasa: 940-01/09-01/100
Ur.broj. 2198/24-30-09-8
Pag, 9. studenog 2009.

Gradonačelnik
Grada Paga
Ante Fabijanić

Službeni glasnik Grada Paga - Službeno glasilo Grada Paga
Izdavač: Grad Pag, Urednik: Đurđa Dobrović
Pag, Branimirova obala 1, Telefon: 023 600 832
Službeni glasnik objavljuje se i na www.pag.hr