

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAG

Ured Grada

Povjerenstvo za provedbu oglasa

KLASA: 112-03/15-30/4

URBROJ:2198/24-01/01-15-6

Pag, 30. lipnja 2015.

Poziv na testiranje u svrhu provjere znanja i sposobnosti

za kandidate prijavljene na oglas za prijam u službu u Grad Pag, Ured Grada, na radno mjesto referent za opće poslove i pismohranu, objavljen dana 12. lipnja 2015., koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Formalne uvjete natječaja ispunjava kandidat:

1. GORDANA VUKADIN

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Područje testiranja:

1. Područje djelokruga i ustrojstva jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj

I.PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE

1. Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08 i 61/11)
3. Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (Narodne novine 63/04 i 106/07) čl.11-18

II. PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobne iskaznice) radi utvrđenja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatima će biti podijeljena pitanja.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati uspješno položili test ako su iz svakog djela provjere znanja ostvarili najmanje 50% (5 bodova) na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože testiranje provest će se razgovor.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili kakva druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija

- razgovarati sa ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata

Ukoliko pojedini kandidat prekrši gore navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat neće se priznati niti ocjenjivati.

III. MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA

Testiranje će se provesti dana 6. srpnja 2015. u prostorijama Grada Paga, na adresi Branimirova obala 1, s početkom u 9,00 sati.

OPIS POSLOVA

Obavlja poslove prijema akata, upisivanje akata u propisane očevidnike, vodi propisane evidencije o aktima i o uredskom poslovanju. Vršiti otpremu akata i poslove arhive, organizira obavljanje uredskog poslovanja te obavlja i druge poslove po nalogu Gradonačelnika i pročelnika Ureda.

PODACI O PLAĆI

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta- 1,81 i osnovice za izračun plaće u visini od 2.880,00 kuna bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**POVJERENSTVO
ZA PROVEDBU NATJEČAJA**